



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IM.2601.237.2014

~~WEDŁUG ROZDZIELNIKA~~ / DO ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30 000 euro

Zamawiający:

Powiat Krapkowicki

47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1

www.powiatkrapkowicki.pl

Wydział Rozwoju i Współpracy

.....
(wydział merytoryczny)

tel. (077) 40 74 342, fax (077) 40 74 359

e-mail:

- ❖ inwestycje@powiatkrapkowicki.pl
- ❖ a.mielczarczyk@powiatkrapkowicki.pl
- ❖ l.bordak@powiatkrapkowicki.pl

Rodzaj zamówienia: Usługa

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji opiekuna 8 uczniów Gimnazjum wchodzącego w skład Zespołu Szkół Specjalnych im. Juliana Tuwima w Krapkowicach podczas wyjazdów na zajęcia z Hipoterapii, które odbywać się będą w Kamieniu Śląskim w ramach projektu pn. „Razem możemy więcej” który jest realizowany przez Powiat Krapkowicki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części. Jedna osoba może złożyć ofertę tylko do jednej części.

II. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

1. Opiekun będzie wykonywał zlecone czynności podczas 72 wyjazdów (łącznie 288 godziny).
2. Ilość wyjazdów oraz godzin wykonywania czynności stanowi maksymalny zakres zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianych usług.
3. Usługa świadczona będzie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 12.00 – 18.00 oraz w soboty i dni wolne od zajęć dydaktycznych w godzinach 7.30 do 14.30 od dnia podpisania umowy do 28 listopada 2014 r. z wyłączeniem lipca oraz sierpnia.
4. Opiekun zobowiązany jest do:
 - 1) sprawowania opieki nad uczestnikami zajęć hipoterapii w czasie dowozu, odwozu oraz w trakcie trwania zajęć i przerw w zajęciach,
 - 2) wyjazdu z przewoźnikiem realizującym usługę transportu do miejsc zamieszkania dzieci i odbiór dzieci z wyznaczonych miejsc,
 - 3) przekazywania dzieci pod opiekę rodziców, opiekunów prawnych po zakończeniu zajęć,
 - 4) opieki nad dziećmi podczas oczekiwania na zajęcia, organizowanie czasu wolnego (organizacja zabaw dla dzieci),



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 5) opieki nad uczniami oczekującymi na transport po zakończeniu zajęć,
 - 6) pomocy hipoterapeutom w prowadzeniu zajęć, pomoc dzieciom we wsiadaniu i zsiadaniu z konia, obecność podczas zajęć hipoterapii, (chodzenie przy dziecku podczas zajęć),
 - 7) rozdawania posiłków oraz udzielenie pomocy w ich spożywaniu,
 - 8) dbania o właściwe oznaczenie wszystkich materiałów wytworzonych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami POKL,
 - 9) postępowania zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem tych zasad przez uczniów w trakcie trwania opieki,
 - 10) prowadzenia list obecności uczestników zajęć i ich potwierdzania oraz przedłożenia list po zakończeniu całości zajęć koordynatorowi projektu bądź asystentowi koordynatora projektu w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach,
 - 11) prowadzenie kart czasu pracy oraz dzienników zajęć,
 - 12) przyjmowania niezbędnej dokumentacji od uczestników zajęć i niezwłocznego jej przekazywania koordynatorowi projektu bądź asystentowi koordynatora projektu w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach,
 - 13) wspomaganie promocji projektu – informowanie uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
5. Przejazdy odbywać się będą na trasach:
- 1) Krapkowice – **Kamień Śląski** – Otmęt – Krapkowice- Żywocice – Pisarzowice - Walce (łącznie 35 wyjazdów od dnia podpisania umowy do 28 listopada 2015r.),
 - 2) Walce – Pisarzowice – Żywocice – Krapkowice – Otmęt – **Kamień Śląski** – Otmęt – Krapkowice – Żywocice – Pisarzowice – Walce (łącznie 37 wyjazdów od dnia podpisania umowy do 28 listopada 2015r.).

III. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany ~~pożądany~~ termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 28 listopada 2015 r. z wyłączeniem miesięcy: lipiec i sierpień 2015 r.

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Starostwie Powiatowym w Krapkowicach, ul. Kilińskiego 1, pok. nr 110 lub telefonicznie pod numerem tel. 077/40 74 342

Osobą uprawnioną ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Pani Aneta Mielczarczyk lub Pan Łukasz Bordak– Inspektorzy w Wydziale Rozwoju i Współpracy, tel. 77 40 74 342, pok. 110

w godzinach pracy tutaj. Urzędu. tj. od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30.

V. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą (dla każdej części na którą składa ofertę), która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz spełnia poniższe warunki, tj. posiada w każdej części od 1 do 3:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4.1. Wykształcenie wyższe pedagogiczne z oligofrenopedagogiką,
 - 4.2. Co najmniej trzyletnie doświadczenia w pracy z dziećmi z upośledzeniem umysłowym.
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

VI. Zawartość oferty.

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia „Wykazu osób”, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu **wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 (dla każdej części odrębnie)**.
2. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne, albo opatrzone imienną pieczęcią.
3. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1**, sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w obcym języku winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko 1 cenę w każdej części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych zgodnie z wyborem Wykonawcy na dowolną ilość części, z tym, że osoba wskazana w ofercie do pełnienia funkcji wykładowcy może pełnić tę funkcję tylko maksymalnie w jednej części.
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie osoby.
9. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być przez niego parafowane.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. – o informowaniu o cenach i towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).
2. Podana w ofercie cena ofertowa w zakresie każdej części musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z zaproszenia. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie składniki związane z wykonaniem zamówienia – poszczególnych części.
3. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji zamówienia, m.in. koszt dojazdu do/z miejsca świadczenia usługi, koszt wszelkich opłat o charakterze publicznym, w szczególności: koszty składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy do których odprowadzania zobowiązany jest zamawiający (Pracodawca). W przypadku



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej, a ubiegającej się o realizację zamówienia – przez cenę brutto rozumiemy cenę, od której odprowadzane będą składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy oraz inne przewidziane prawem narzuty na wynagrodzenie, w przypadku i w wysokości prawem przewidzianych (w zależności od tego czy osoba pracuje/nie pracuje/jest emerytem/rencistą itp.)

4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający wymaga podania ceny łącznej za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia w danej Części zamówienia, a także ceny za jedną godzinę – Załącznik nr 1 do zaproszenia – Formularz ofertowy.
6. Ewentualne upusty cenowe oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych, które po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
7. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
8. Cena oferty winna uwzględniać stawkę podatku VAT obowiązującą na termin składania ofert. Wykonawca obowiązany będzie do wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień złożenia faktury.
9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VIII. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
Cena za realizację zamówienia w części od I do III: 100 % (dla każdej części osobno)
2. Sposób oceny ofert w każdej części:
$$a_a/a_b \times 100 = \text{ilość punktów}$$
gdzie:
 a_a – najniższa cena ofertowa
 a_b – cena oferty badanej
Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku

IX. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz jest z najniższą ceną.

X. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką).
2. Ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie **do dnia 9 grudnia 2014 r., do godz. 10⁰⁰** w siedzibie zamawiającego w Krapkowicach przy ul. Kilińskiego 1, w Biurze Obsługi Klienta, osobiście lub pocztą na adres zamawiającego. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, nazwę i adres zamawiającego oraz napis: **Oferta na usługę pełnienia funkcji opiekuna 8 uczniów Gimnazjum wchodzącego w skład Zespołu Szkół Specjalnych im. Juliana Tuwima podczas wyjazdów na zajęcia z Hipoterapii w ramach pn. „Razem możemy więcej”**.
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XI. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 9 grudnia 2014 r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie zamawiającego, pokój nr 115.

XII. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

1. nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału postępowaniu, o których mowa w rozdz. V;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XIII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Krapkowicach www.bip.powiatkrapkowicki.pl.

XIV. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

1. W terminie wskazanym przez Zamawiającego wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty.
2. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia, że uchyła się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) CV osoby/osób desygnowanej do pełnienia funkcji wykładowcy,
 - b) Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osoby desygnowanej do pełnienia funkcji wykładowcy (dyplomy ukończenia studiów, zaświadczenia o ukończonych kursach),
 - c) Oświadczenie osoby desygnowanej do pełnienia funkcji nauczyciela o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy - zał. Nr 1
2. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia - zał. Nr 2
3. Projekt umowy - zał. nr 3

opis przedmiotu zamówienia przygotował: Łukasz Bordak

Iwona Kręćchwost

podpis osoby przygotowującej

**Z up. Zarządu Powiatu Krapkowickiego
/-/ Sabina Gorzkulla - Kotzot
Starosta Krapkowicki**

podpis zamawiającego

Krapkowice, dnia 05.12.2014 r.



Załącznik nr 1 do zaproszenia

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
NIP	
REGON	
TELEFON	
FAX	
E-MAIL	

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: **usługa pełnienia funkcji opiekuna 8 uczniów Gimnazjum wchodzącego w skład Zespołu Szkół Specjalnych im. Juliana Tuwima podczas wyjazdów na zajęcia z Hipoterapii w ramach pn. „Razem możemy więcej”.**

Oferuję wykonanie usługi/~~dostawy/roboty budowlanej*~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

Dla jednej części *

- 1.1. cena oferty brutto wynosi:..... zł**
słowniezł
powyższa kwota wynika z następującego wyliczenia:
stawka godzinowa zł brutto x ilość godzin 288 = kwota zł brutto
słownie zł

***Uwaga: W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część należy je wymienić z osobna powielając potrzebną ilość części.**

- 1.2. w terminie:**
Od dnia podpisania umowy do 28 listopada 2015 r. (z wyłączeniem miesięcy: lipiec i sierpień 2015 r.)
- 1.3. Termin płatności:**
do 14 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku.

- Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w „zaproszeniu do składania ofert” warunki umowy. W przypadku wyboru naszej propozycji cenowej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert.
- Oświadczamy, że:
 - jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



POWIAT
KRAPKOWICKI
W SERCU OPOLSZCZYZNY
www.powiatkrapkowicki.pl

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do składania ofert.
5. Załącznikami do niniejszej oferty cenowej są:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)
 - g)

* niepotrzebne skreślić

_____, dnia ____ 2014

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**POWIAT
KRAPKOWICKI**
W SERCU OPOLSZCZYZNY
www.powiatkrapkowicki.pl

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do zaproszenia

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc opiekuna w części Nr
(dla każdej części odrębnie)

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami:

L.p.	Imię i Nazwisko	Planowana liczba godzin w realizowanym projekcie na jednego opiekuna	wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia (zgodnie z siwz)	Doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia podać w latach (co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi z upośledzeniem umysłowym)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1	2	3	4	5	8
		288			

* Należy wskazać podstawę do dysponowania

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane wykształcenie/ uprawnienia.

Uwaga!

Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie dysponowania, wykonawca wskazał, że polega na osobach innego podmiotu, zdolnych do wykonania zamówienia, to powinien załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie podmiotu oddającego mu do dyspozycji wskazane osoby.

.....
(miejsowość, data)

.....
(data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do zaproszenia

UMOWA Nr.....

z dnia

zawarta pomiędzy Powiatem Krapkowickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Krapkowickiego, w imieniu którego występują:

.....
.....

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a Panem/Panią..... zamieszkałym/ą:....., legitymującym/ą się dowodem osobistym nr....., posiadającym/ą NIP....., zwanym/ą dalej „Zleceniobiorcą”.

w rezultacie dokonania przez Zleceniodawcę wyboru oferty Zleceniobiorcy bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) stosowanie do art. 4 pkt 8 tej ustawy, Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 1:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do sprawowania opieki nad 8 niepełnoprawnymi uczniami Gimnazjum wchodzącym w skład Zespołu Szkół im. Juliana Tuwima w Krapkowicach podczas 72 wyjazdów (288 godzin) na zajęcia hipoterapii w ramach realizacji projektu pn. „Razem możemy więcej”, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” (zwanym dalej projektem). Zleceniobiorca w ramach świadczenia usługi zobowiązany jest do:

- 1) sprawowania opieki na uczestnikami zajęć hipoterapii w czasie dowozu, odwozu, w trakcie trwania zajęć, przerwy w zajęciach,
- 2) wyjazdu z przewoźnikiem realizującym usługę transportu do miejsc zamieszkania dzieci i odbiór dzieci z wyznaczonych miejsc,
- 3) przekazywania dzieci pod opiekę rodziców, opiekunów prawnych po zakończeniu zajęć,
- 4) opieki nad dziećmi podczas oczekiwania na zajęcia, organizowanie czasu wolnego (organizacja zabaw dla dzieci),
- 5) opieki nad uczniami oczekującymi na transport po zakończeniu zajęć,
- 6) pomocy hipoterapeutom w prowadzeniu zajęć, pomoc w dzieciom we wsiadaniu i zsiadaniu z konia, prowadzenia konia, obecność podczas zajęć hipoterapii (chodzenie przy dziecku podczas zajęć),
- 7) rozdawania posiłków oraz udzielnie pomocy w ich spożywaniu,
- 8) dbania o właściwe oznaczeni wszystkich materiałów wytworzonych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami POKL,
- 9) postępowania zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem tych zasad przez uczniów w trakcie trwania opieki,
- 10) prowadzenia list obecności uczestników zajęć i ich potwierdzania oraz przedłożenia list po zakończeniu całości zajęć koordynatorowi projektu bądź asystentowi koordynatora projektu w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 11) prowadzenia ewidencji zrealizowanych godzin oraz dzienników zajęć,
- 12) przyjmowania niezbędnej dokumentacji od uczestników zajęć i niezwłocznego jej przekazywania koordynatorowi projektu, bądź asystentowi koordynatora projektu w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach,
- 13) wspomaganie promocji projektu – informowanie uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

§ 2

1. Zlecone czynności pełnione będą terminowo, zgodnie z harmonogramem wyjazdów przedstawionym przez Zleceniodawcę.
2. Harmonogram sporządzany przez Zleceniodawcę będzie przekazywany Zleceniobiorcy do 28 dnia każdego miesiąca.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania koordynatora projektu lub asystenta koordynatora projektu o każdym przypadku uniemożliwiającym mu realizację przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem.
4. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej.

§ 3

1. Z tytułu wykonania zleconych czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie łączne w wysokości do..... zł brutto (słownie:.....), będące iloczynem liczby godzin określonej w § 1 oraz stawki w wysokości zł brutto (słownie:) za każdą zrealizowaną godzinę
2. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Zleceniobiorca pokryje wszelkie koszty jakie poniósł w związku z wykonywaniem przedmiotu.
3. Ilość godzin i wyjazdów wskazanych w § 1 niniejszej umowy, stanowi maksymalny zakres umowy. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości godzin oraz wyjazdów, niż maksymalny zakres umowy, a w takiej sytuacji Zleceniobiorca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalnym zakresem umowy, a ilością zleconą przez Zleceniodawcę i rzeczywiście zrealizowaną przez Zleceniobiorcę.
4. Zleceniobiorca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięcznie, na podstawie przedłożonego rachunku oraz ewidencji zrealizowanych godzin proporcjonalnie do ilości godzin przepracowanych w danym miesiącu.
5. Podstawą do wystawienia rachunku będzie pisemne stwierdzenie przez przedstawiciela Zleceniodawcy prawidłowości wykonania przedmiotu umowy w danym miesiącu po uprzednim przekazaniu przez Zleceniobiorcę ewidencji zrealizowanych godzin.
6. Wpłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy wskazane na rachunku w terminie 14 dni od daty doręczenia rachunku Zleceniodawcy.
7. W przypadku braku środków finansowych na rachunku bankowym Zleceniodawcy, przelew należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia nastąpi w terminie do 5 dni roboczych, liczonych od dnia wpływu środków na rachunek bankowy projektu.
8. Płatnikiem wynagrodzenia będzie Starostwo Powiatowe w Krapkowicach ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice.
9. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego płatnika.
10. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony do 28 listopada 2015 r.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez Zleceniodawcę i Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy związanych z realizowanym Projektem.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z wykonania przedmiotu umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz, że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać obowiązującego prawa.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zleceniodawca jest zobowiązany na mocy obowiązujących go przepisów prawa.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniodawcy kary umownej:
 - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca – w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez odrębnych wezwań i powiadomienia.
3. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania zleconych czynności Zleceniodawcy przysługuje także prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Zleceniobiorca powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej,
 - 2) Zleceniobiorca nie wykonuje zlecenia lub wykonuje zlecenie wadliwie i mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zleceniodawcę do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu wykonania.
2. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Zleceniobiorca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy we własnym zakresie.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z ważnych przyczyn za uprzednim tygodniowym wypowiedzeniem, dokonanym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybie ust 3, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do ilości przepracowanych godzin zrealizowanych.

§ 8

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania powierzonych zadań, o których mowa w § 1.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 9

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

§ 10

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Jakiegolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej tj. w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca