



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IM.2601.282.2013

**WEDŁUG ROZDZIELNIKA / DO ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 14 000 euro**

Zamawiający:

Powiat Krapkowicki

47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1

www.bip-powiatkrapkowicki.skycms.pl

Wydział Rozwoju i Współpracy

(wydział merytoryczny)

tel. (077) 40 74 300, fax (077) 40 74 332

e-mail: inwestycje@powiatkrapkowicki.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

Opracowanie Powiatowego Planu Wspomagania w ramach projektu „Kompleksowe wspomaganie szkół i przedszkoli w zakresie doskonalenia nauczycieli w powiecie krapkowickim” w ramach projektu pn. „Kompleksowe wspomaganie szkół i przedszkoli w zakresie doskonalenia nauczycieli w powiecie krapkowickim”, który jest realizowany przez Powiat Krapkowicki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu III „Wysoka jakość systemu oświaty”, Działania 3.5 „Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół”. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Rodzaj zamówienia: usługa

(usługa/~~dostawa~~/~~robota budowlana~~)

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Opracowanie Powiatowego Planu Wspomagania w roku szkolnym 2013/2014 polegającego w szczególności na:
 - a) przygotowaniu tematów wybranych 27 ofert realizowanych w oparciu o Roczne Plany Wspomagania w roku szkolnym 2013/2014,
 - b) opracowaniu informacji o planowanych działaniach wspomagania szkół i przedszkoli z uwzględnieniem tematów i harmonogramów wdrażania RPW i planów pracy w ramach sieci z podziałem na typy szkół i przedszkoli w roku szkolnym 2013/2014.
- 2) Opracowanie Powiatowego Planu Wspomagania w roku szkolnym 2014/2015 polegającego w szczególności na:
 - a) przygotowaniu tematów wybranych 27 ofert realizowanych w oparciu o Roczne Plany Wspomagania w roku szkolnym 2014/2015,
 - b) opracowaniu informacji o planowanych działaniach wspomagania szkół i przedszkoli z uwzględnieniem tematów i harmonogramów wdrażania RPW i planów pracy w ramach sieci z podziałem na typy szkół i przedszkoli w roku szkolnym 2014/2015.
- 3) Opracowanie raportu z przeprowadzonego procesu wspomagania w powiecie krapkowickim w roku szkolnym 2014/2015



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Powiatowe Plany Wspomagania służące będą realizacji wsparcia w roku szkolnym 2013/2014 oraz w roku szkolnym 2014/2015.

Materiały niezbędne do opracowania Powiatowego Planu Wspomagania w roku szkolnym 2013/2014, oraz w roku szkolnym 2014/2015 zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.

2. Wymagania obowiązkowe:

- 1) wykształcenie wyższe (co najmniej licencjackie)
- 2) biegła znajomość arkusza EXCEL i edytora tekstu WORD

II. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do **30 czerwca 2015 r.**
z uwzględnieniem, że przedmiot zamówienia wskazany w rozdziale I:

- **ust. 1 pkt 1 w terminie do 30 listopada 2013 r.**
- **ust. 1 pkt 2 w terminie do 30 listopada 2014 r.**
- **ust. 1 pkt 3 w terminie do 30 czerwca 2015 r.**

III Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia :

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Krapkowicach, ul. Kilińskiego 1, pok. nr 110 lub telefonicznie pod numerem tel. 077/40 74 342

Osobami uprawnionymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) Łukasz Bordak - w sprawach merytorycznych – Inspektor w Wydziale Rozwoju i Współpracy, tel. 077/ 40 74 342, pok. 110
- 2) Iwona Kręcichwost – w sprawach proceduralnych – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Mienia, tel. 077/ 40 74 310, pok. 115

w godzinach pracy tut. Urzędu.

IV. Warunki i dokumenty wymagane od Wykonawców i sposób dokonania oceny ich spełnienia

WARUNKI

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę

DOKUMENTY

- 1) W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest przedłożyć:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy - **załącznik nr 2**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2) W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3**,
- 3) Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - a) Wypełniony Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**
 - b) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania Wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
3. Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z tym, że pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej Wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz zostać przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

V. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

1. Cenę należy podać za wykonanie całości zamówienia opisanego w pkt 1. Podane w ofercie ceny muszą zawierać wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia. Ceny winny być określone w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do zaproszenia.
3. Cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
4. Celem obliczenia końcowej ceny oferty, Wykonawca zsumuje wartość usługi za poszczególne lata.
5. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łącznie wartość brutto zamówienia.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VI. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium jakim jest cena – 100%.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Pojęcie ceny oraz sposób jej obliczenia zostały określone w części V niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
3. Liczba punktów dla danego kryterium zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców za całość zamówienia}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \%$$

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad.

VII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz jest z najniższą ceną.

VIII. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym **Załącznik Nr 1**.
3. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. IV zaproszenia do złożenia oferty.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrzystym opakowaniu.
8. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 26 listopada 2013 r., do godz. 9⁰⁰ w siedzibie zamawiającego w Krapkowicach przy ul. Kilińskiego 1, w Biurze Obsługi Klienta osobiście lub pocztą na adres zamawiającego, na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, nazwę i adres zamawiającego oraz napis: „**Opracowanie Powiatowego Planu Wspomagania**”
9. Oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

IX. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26 listopada 2013r. o godz. 9¹⁵ w siedzibie zamawiającego, pokój nr 115

X. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Krapkowicach.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XI. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

1. w terminie wskazanym przez Zamawiającego wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty;
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy dyplom ukończenia studiów wyższych pierwszego stopnia;
3. umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

W załączeniu:

załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

załącznik Nr 2 - Oświadczenie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

załącznik Nr 3 - Oświadczenie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

załącznik Nr 4 - istotne postanowienia umowy

Iwona Kręcichwost

podpis osoby przygotowującej

Krapkowice, dnia 2013-11-22

**/-/Z up. Zarządu Powiatu Krapkowickiego
Sabina Gorzkulla - Kotzot
Wicestarosta Krapkowicki**

podpis zamawiającego

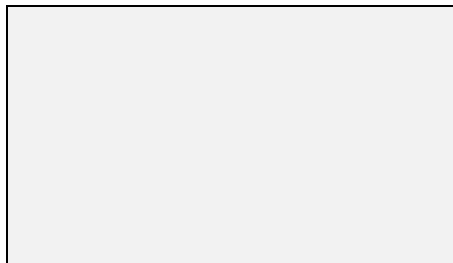


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Załącznik nr 1 do zaproszenia

(fax, tel., pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi opracowania Powiatowego Planu Wspomagania:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę:
cena brutto złotych:
(słownie:.....)
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w latach:
2013
cena brutto złotych:
(słownie:.....)
2014
cena brutto złotych:
(słownie:.....)
2015
cena brutto złotych:
(słownie:.....)

w terminie do: 30 czerwca 2015 r.

3. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w „zaproszeniu do składania ofert” warunki umowy. W przypadku wyboru naszej propozycji cenowej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert.
4. Oświadczamy, że:
 - 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do składania ofert.
5. Załącznikami do niniejszej oferty cenowej są:
- a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)
 - g)

* niepotrzebne skreślić

_____, dnia _____ 2013

(data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do zaproszenia

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że:

spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi opracowania Powiatowego Planu Wspomagania, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia ,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków składamy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość kwestii zawartej w powyższym oświadczeniu.

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do zaproszenia

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) .

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 do zaproszenia

Istotne postanowienia umowy

zawarta 2013 r. w Krapkowicach pomiędzy: Powiatem Krapkowickim ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Krapkowickiego, w imieniu którego występują:

Maciej Sonik - Starosta Krapkowicki,
Sabina Gorzkulla - Kozot - Wicestarosta Krapkowicki,
zwanym dalej „Zlecającym”,

a Panią/em zamieszkałą/ym:, legitymującą/ym się dowodem osobistym nr posiadającą nr NIP:
zwaną dalej: “ Wykonawcą”.

w rezultacie dokonania przez Zlecającego wyboru oferty Wykonawcy bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.) stosowanie do art. 4 pkt 8 tej ustawy, Zlecający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 1:

§ 1

1. Zlecający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Opracowania Powiatowego Planu Wspomagania w roku szkolnym 2013/2014 polegającego w szczególności na:
 - a) przygotowaniu tematów wybranych 27 ofert realizowanych w oparciu o Roczne Plany Wspomagania w roku szkolnym 2013/2014,
 - b) opracowaniu informacji o planowanych działaniach wspomagania szkół i przedszkoli z uwzględnieniem tematów i harmonogramów wdrażania RPW i planów pracy w ramach sieci z podziałem na typy szkół i przedszkoli w roku szkolnym 2013/2014.
 - 2) Opracowanie Powiatowego Planu Wspomagania w roku szkolnym 2014/2015 polegającego w szczególności na:
 - a) przygotowaniu tematów wybranych 27 ofert realizowanych w oparciu o Roczne Plany Wspomagania w roku szkolnym 2014/2015,
 - b) b) opracowaniu informacji o planowanych działaniach wspomagania szkół i przedszkoli z uwzględnieniem tematów i harmonogramów wdrażania RPW i planów pracy w ramach sieci z podziałem na typy szkół i przedszkoli w roku szkolnym 2014/2015.
 - 3) Opracowanie raportu z przeprowadzonego procesu wspomagania w powiecie krapkowickim w roku szkolnym 2014/2015.
2. Przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1 wykonywany będzie przy współpracy z koordynatorem projektu pn. „Kompleksowe wspomaganie szkół i przedszkoli w zakresie doskonalenia nauczycieli w powiecie krapkowickim” oraz asystentem koordynatora ww. projektu , zgodnie z prawodawstwem krajowym, harmonogramem projektu, umową nr UDA-POKL.02.05.00-00-160/12-00 o dofinansowanie niniejszego projektu, zawartą pomiędzy Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie a Powiatem Krapkowickim oraz zgodnie z zasadami określonymi w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki.
3. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności oraz niezbędną wiedzę do wykonywania zleconych czynności,
2. Wykonawca zobowiązuje się, że:
 - 1) przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust.1 pkt 1 wykona do dnia 30 listopada 2013 r.
 - 2) przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust.1 pkt 2 wykona do dnia 30 listopada 2014 r.
 - 3) przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust. 1 pkt 3 wykona do dnia 30 czerwca 2015 r.

§3

1. Zlecającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.
2. Zlecający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie i mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zlecającego do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu wykonania.
3. Zlecającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy Wykonawca pomimo wezwania złożonego na piśmie (przy czym za dochowanie formy pisemnej strony uważają także przesłanie wezwania na adres e-mail: nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy.

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określony w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w wysokości: **zł brutto** (słownie..... złotych 00/100 brutto). Z czego:
 - 1) Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 pkt 1 - jednorazowo w 2013 r. w kwocie zł brutto (słownie..... złotych 00/100 brutto)
 - 2) Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 pkt 2 - jednorazowo w 2014 r. w kwocie zł brutto (słownie..... złotych 00/100 brutto)
 - 3) Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 - jednorazowo w 2015 r. w kwocie zł brutto (słownie..... złotych 00/100 brutto)
2. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca pokryje wszelkie koszty jakie poniósł w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. W przypadku braku środków finansowych na rachunku bankowym, przelew należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w terminie do 3 dni roboczych, liczonych od dnia wpływu środków na rachunek bankowy.
4. Płatnikiem rachunku będzie Starostwo Powiatowe w Krapkowicach ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice.
5. Podstawą do wystawienia rachunku będzie pisemne stwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego prawidłowości wykonania poszczególnych części przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni od dnia wpływu do Starostwa Powiatowego w Krapkowicach prawidłowo wystawionych rachunków
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego płatnika.
8. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zlecającego kary umownej:
 - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1
 - 3) za opóźnienia w wykonaniu poszczególnych części przedmiotu umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uiszczania kar umownych w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zlecającego przy czym za dochowanie formy pisemnej strony uważają także przesłanie wezwania na następujący adres e-mail:
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez odrębnych wezwań i powiadomienia.
4. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zlecającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji Umowy. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich wyżej wymienionych informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
2. Wszystkie dokumenty, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane jak i wytwarzane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zlecającego i po wykonaniu Umowy lub po odstąpieniu od Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu.
3. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu:
 - 1) informacji, która jest powszechnie znana,
 - 2) informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zlecającego,
 - 3) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się nie powierzać wykonania przedmiotu osobom trzecim i innym podmiotom gospodarczym.

§ 8

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej tj. w formie aneksu pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 9

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu pn. „Kompleksowe wspomaganie szkół i przedszkoli w zakresie doskonalenia nauczycieli w powiecie krapkowskim”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 10

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zlecającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zlecający

Wykonawca