

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (podstawa prawna: art. 39 ustawy Pzp) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”

SUKCESYWNA DOSTAWA MATERIAŁÓW ELEKTRYCZNYCH W ZAKRESIE REALIZACJI ZADANIA BUDŻETOWEGO PN. STAROSTWO PRZYJAZNE MIESZKAŃCOM - ETAP I ZAD. A ROBOTY BUDOWLANE ORAZ ZAKUP USŁUG Z TYM ZWIĄZANYCH

Zamawiający: Starostwo Powiatowe w Krapkowicach
47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1
Tel: 77/40-74-300 Faks: 77/40-74-310
e-mail: inwestycje@powiatkrapkowicki.pl;
<http://www.bip.powiatkrapkowicki.pl>

Nr postępowania: IM.272.32.2012

Zatwierdzam: /-/ z up. Starosty
Sabina Gorzkulla – Kotzot
Wicestarosta Krapkowicki

Data zatwierdzenia: **9 października 2012 r.**

SPIS TREŚCI :

- I** Opis przedmiotu zamówienia
- II** Termin wykonania zamówienia
- III** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków
- IV** Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- V** Termin związania ofertą
- VI** Wymagania dotyczące wadium
- VII** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- VIII** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
- IX** Opis sposobu przygotowania oferty
- X** Składanie i otwarcie ofert
- XI** Sposób obliczenia ceny oferty
- XII** Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny.
- XIII** Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacje
- XIV** Określenie warunków dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
- XV** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- XVI** Udzielenie zamówienia
- XVII** Informacje o formalnościach jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVIII** Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

Załączniki:

- Załącznik nr 1** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2** - Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3** - oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4** - oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 5** - oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 6** - Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik nr 7** - Istotne postanowienia umowy.

I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Sukcesywna dostawa materiałów elektrycznych w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom - ETAP I zad. A „Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do specyfikacji. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
 - 1.1. Zakres rzeczowy obejmuje w szczególności:
CPV: **31680000-6 elektryczne artykuły i akcesoria**
 - 1.2. Ilości materiałów, dokładne wykazy asortymentowe, charakterystyka i opisy materiałów podane są w zał. nr 1 do siwz.
 - 1.3. Zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dostawę materiałów równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego). W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów zawierających parametry tych materiałów lub urządzeń.
 - 1.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
 - 2.1. Materiały będące przedmiotem zamówienia muszą być wprowadzone do obrotu i stosowania zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881 ze zm.).
 - 2.2. Dostawy będą prowadzone sukcesywnie, na podstawie zamówień częściowych, przez cały okres objęty umową stosownie do potrzeb Zamawiającego.
 - 2.3. Przez pojęcie dostawy rozumie się dostarczenie towarów transportem dostawcy do siedziby Zamawiającego w terminie pięciu dni roboczych liczonych od następnego dnia od otrzymania zamówienia przez Dostawcę.
 - 2.4. Ilości zamawianych materiałów budowlanych mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych materiałów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
 - 2.5. Wszystkie istotne postanowienia dotyczące dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia określono w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

II Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: Sukcesywnie według zamówień częściowych od dnia podpisania umowy do 30.11.2012 r.

III Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1.3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1.1.1. – 1.1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 1.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają

spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp. (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.).

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp., oprócz stosownych oświadczeń, o których mowa w Dziale IV SIWZ musi złożyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia dodatkowe wskazane w SIWZ.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

IV Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zgodnie z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (*Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane*), Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia – **załącznik nr 6** do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (*Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane*) Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
 - 2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
 - 2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
Dokument o którym mowa w pkt 3.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków udziału w postępowaniu o których, mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Dokumenty określone w pkt 2.1 – 2.2. składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

V Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje dostawy uzupełniające, stanowiące nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego polegające na rozszerzeniu dostawy.

IX Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko 1 cenę, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta powinna zawierać oprócz dokumentów wymienionych w Dziale IV SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, między innymi:
 - 3.1. Pełnomocnictwo – do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne, albo opatrzone imienną pieczętą.
5. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w obcym języku winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. **Upoważnienie do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie osoby.
8. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany winne być przez niego parafowane.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Cena oferty powinna być podana liczbowo i słownie.

11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Oferty należy złożyć w kopercie ostemplowanej pieczętą firmową Wykonawcy, zamkniętej w sposób trwały z napisem:

Starostwo Powiatowe w Krapkowicach-przetarg nieograniczony

Oferta na sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych

Nie otwierać przed dniem 18.10.2012 r. godz. 10.30

X Składanie i otwarcie ofert

1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach adres: 47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1, Biuro Obsługi Klienta **w terminie do dnia 18.10.2012 r. do godz. 10:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach adres: 47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1, **pokój 115 –w dniu 18.10.2012 r. o godz. 10:30.**
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający po otwarciu kopert z ofertami ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. W ofercie należy podać wartość w PLN.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2,
3. Cena oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści specyfikacji, jest niezmienna i nie podlega żadnym negocjacom.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca uwzględni w obliczeniu ceny koszt i ryzyko dostarczenia dostaw do Starostwa Powiatowego w Krapkowicach przy ul. Kilińskiego 1.
5. Do porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łącznie wartość brutto zamówienia uwzględniającą rabaty i koszty dostawy oraz wyładunku u Zamawiającego.

XII Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena, za realizację całego zamówienia: 100%.

2. Sposób oceny ofert:

$a_a/a_b \times 100 =$ ilość punktów

gdzie:

a_a – najniższa cena ofertowa

a_b – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

XIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (www.bip.powiatkrapkowicki.pl).
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i informuje o ewentualnym przesunięciu terminu do składania ofert, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1.

XIV Określenie warunków dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

XV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie zawiadomień faksem i drogą elektroniczną.
 - za pomocą faksu: na Nr 77 40 74 310
 - elektronicznie: inwestycje@powiatkrapkowicki.pl
 - pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Krapkowicach
ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
5. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Stanowisko Dyrektor Wydziału Inwestycji i Mienia
imię i nazwisko Aleksander Gacek
tel. 77 / 40 74 309

w sprawach proceduralnych:

Stanowisko Inspektor w Wydziale Inwestycji i Mienia
imię i nazwisko Iwona Kręcichwost
tel. 77 / 40 74 310

uwagi od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 7:30 – 15:30

XVI Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2.

XVII Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedłoży:
 - 2.1. w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej;
 - 2.2. wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz kserokopia dowodu osobistego osoby fizycznej;
 - 2.3. szczegółowy formularz cenowy.

XVIII Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzuceniu oferty odwołującego.
2. Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
3. Na podstawie art. 198a ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| L.p. | Rodzaj elementów przedmiotu zamówienia | Ilość |
|------|---|-----------------------|
| 1. | Przewód YDYp 3x2,5 (zasilanie) 450/750 V | mb 1200 |
| 2. | Przewód YDYp 3x1,5 (oświetlenie) 450/750 V | mb 500 |
| 3. | Kabel UTP KAT 5 (skrętka) | mb (10 kart.) 3050 |
| 4. | Ramka poczwórna „Simon Basic” BMR 4/11 – biała | szt. 80 |
| 5. | Gniazdo wtykowe „Simon Basic” DATA (moduł) z uziemieniem i kluczem białe | szt. 50 |
| 6. | Gniazdo wtykowe „Simon Basic” z uziemieniem (moduł) białe | szt. 30 |
| 7. | Moduł do teleinformatyki „Simon Basic” BMPT/11 (BIAŁE) | szt. 160 |
| 8. | Puszka instalacyjna do regipsów zespolona po 4 szt. PK 60/60 | kpl 60 |
| 9. | Opaska kablowa 200x3,6 | szt. 200 |
| 10. | Opaska kablowa 160x2,5 | szt. 200 |
| 11. | Złączka „WAGO” x 2 | szt. 100 |
| 12. | Złączka „WAGO” x 3 | szt. 50 |
| 13. | Rozdzielnica podtynkowa, hermetyczna z blachy stalowej (malowana proszkowo) typ RH 400x1000x130 min. 5 szyn po 12 „S” | szt. 2 |
| 14. | Rozłącznik izolacyjny z bezpiecznikami 3x (50-63A) | szt. 2 |
| 15. | Wyłącznik różnicowy trójfazowy RCD 40A/30mA | szt. 4 |
| 16. | Wyłącznik różnicowy jednofazowy B16/30mA do komputerów typ „A” | szt. 30 |
| 17. | Wyłącznik typu „S”-B16A jednofazowy biały | szt. 30 |
| 18. | Wyłącznik typu „S”-B10A jednofazowy biały | szt. 20 |
| 19. | Łącznik pojedynczy moduł „Simon Basic” biały | szt. 10 |
| 20. | Wtyczka 230V rozkręcana z bolcem | szt. 10 |
| 21. | Lampki sygnalizacyjne trójfazowe | szt. 1 |
| 22. | Ogranicznik przepięciowy trójfazowy | szt. 1 |
| 23. | Wtyczka 230 V rozkręcana z bolcem | szt. 10 |
| 24. | Ramka pojedyncza ID 90960260 biała „Karre” | szt. 36 |
| 25. | Listwa łączeniowa (do WLZ) – LZG70 kpl na 5 zacisków | szt. 2 |
| 26. | Taśma izolacyjna | szt. 10 |
| 27. | Łącznik krzyżowy „Simon Basic” lub Karre podświetlany | szt. 4 |
| 28. | Ściągacz izolacji automatyczny | szt. 1 |
| 29. | Obcinaki boczne | szt. 1 |

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

województwo:

Adres e-mail

Numer telefonu 0 (**).....

Numer faksu 0 (**).....

Osobami nas reprezentującymi, które należy wpisać do umowy są:

1.

2.

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych
w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom - ETAP I zad. A
„Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”

nr sprawy **IM.272.32.2012**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin wykonania zamówienia : od podpisania umowy **do 30.11.2012 r.**

Termin płatności: **do 14 dni** od daty dostarczenia faktury

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne) jest:

| | |
|-----------------|-------------|
| Stanowisko | |
| imię i nazwisko | |
| tel. | 0 (**)..... |
| fax. | 0 (**)..... |

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. oświadczamy, że gwarantujemy realizację przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko,
2. oświadczamy, że wszystkie dostarczone materiały będą spełniały wymogi SIWZ, wymogi określone prawem,
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
4. oświadczamy, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ,
6. oświadczamy, że spełniamy warunki postępowania zakreślone art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
8. oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
9. wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyliśmy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego),
10. Zamówienie zamierzamy wykonać sami*
11. Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*:
.....podwykonawca.....
.....podwykonawca.....
.....podwykonawca.....

* **niepotrzebne skreślić**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w SIWZ do oferty załączam następujące dokumenty - załączniki stanowiące integralną część oferty:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP)

.....
.....

.....,dn.....

Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych stron

.....
(data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom - ETAP I zad. A „Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”.

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

siedziba wykonawcy:

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom - ETAP I zad. A „Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”.

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....

siedziba wykonawcy:

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom - ETAP I zad. A „Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”.

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....

siedziba wykonawcy:

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(Do ewentualnego wykorzystania)

.....
*(pieczęć firmy udostępniającej
niezbędne zasoby)*

**OŚWIADCZENIE
o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759. z późn. zm)

Ja(my), niżej podpisany(i), reprezentując Podmiot, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Podmiotu oświadczam(y), że:

w przypadku wyboru oferty wykonawcy
(dane wykonawcy składającego ofertę)

.....
przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia na: Sukcesywną dostawę materiałów elektrycznych w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom ETAP I zad. A „Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”.

zobowiązuję(my) się w imieniu Podmiotu, który reprezentuję(my) do oddania ww. wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....
(wymienić rodzaj udostępnionych zasobów)

.....
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentowania podmiotu
udostępniającego niezbędne zasoby)*

Istotne postanowienia umowy

W dniu w Krapkowicach pomiędzy Powiatem Krapkowickim, 47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego występują:

Maciej Sonik – Starosta Krapkowicki
Sabina Gorzkulla – Kotsot – Wicestarosta Krapkowicki
zwanym dalej „Odbiorcą”

a

.....
zwaną dalej „Dostawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia umowy jest wynik przetargu nieograniczonego z dnia- protokół postępowania o zamówienie publiczne

§ 2

1. Odbiorca zleca a Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy materiałów i narzędzi (dalej jako towary) w asortymencie i ilościach podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy w zakresie realizacji zadania budżetowego pn. Starostwo przyjazne mieszkańcom - ETAP I zad. A „Roboty budowlane oraz zakup usług z tym związanych”.
2. Materiały, będące przedmiotem zamówienia muszą być wprowadzone do obrotu i stosowania zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.).
3. Przedmiotem dostawy są towary w ilości i cenie zgodnej z ofertą Dostawcy.
4. Ilość zamawianych towarów ma charakter szacunkowy i Odbiorca nie gwarantuje całkowitej realizacji przedmiotu umowy.
5. Odbiorca zastrzega sobie prawo rezygnacji z takiej części dostawy, która okaże mu się niepotrzebna bez konieczności zapłaty za pozostałą część towarów.
6. Szczegółowa ilość zamawianych towarów będzie określana przez Odbiorcę każdorazowo pisemnymi zamówieniami.
7. Ogólną wartość zamówienia określa kwota netto zł. (słownie:). Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega powiększeniu o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać zamówione towary na własny koszt i własne ryzyko do siedziby Odbiorcy w terminie czterech dni roboczych liczonych od następnego dnia od otrzymania zamówienia przez Dostawcę.
2. Dostawa towaru odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Odbiorcę w formie pisemnej drogą elektroniczną bądź faksem na adres e-mail fax
3. Dostawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zamówienia w formie pisemnej, drogą elektroniczną bądź faksem na adres e-mail: inwestycje@powiatkrapkowicki.pl. /fax: 77 40 74 310.
4. Miejscem dostawy towaru będzie siedziba zamawiającego.
5. Dostawa odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

6. Osobą upoważnioną po stronie Odbiorcy do kontaktów w związku z realizacją umowy oraz odpowiedzialną merytorycznie za nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy będzie Aleksander Gacek tel. 077 40 74 309.
7. Dostawca zobowiązany jest do rozładunku dostarczonych towarów i złożenia ich w miejscu wskazanym przez Odbiorcę.

§ 4

1. Dokumentem potwierdzającym realizację każdego zamówienia – ze wskazaniem ilości dostarczonych towarów - jest protokół odbioru danej partii towarów, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Odbiorcy Pana Błażeja Łazarek.
2. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Za towary stanowiące przedmiot dostawy Odbiorca zapłaci Dostawcy kwotę równą iloczynowi dostarczonych w oparciu o poszczególne zamówienie ilości towarów oraz cen wskazanych w ofercie, na podstawie której zawarto niniejszą umowę.

§ 5

1. Zapłata należności następować będzie w terminie 14 dni od daty wpływu do Odbiorcy faktury VAT pod warunkiem potwierdzenia przez Odbiorcę prawidłowości wykonania przedmiotu dostawy.
2. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Dostawcy.
3. Dostawca gwarantuje, że ceny jednostkowe ustalone zgodnie z § 2 ust. 3 są stałe.
4. Płatnikiem faktur VAT będzie Starostwo Powiatowe w Krapkowicach, 47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1, NIP 755 16 42 838.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Płatnika.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązują je kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Odbiorcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 7,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu dostawy w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu danej dostawy brutto za każdy dzień zwłoki ponad termin określony zgodnie z § 3 ust. 1.
 - 2) Odbiorca zapłaci Dostawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Odbiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego § 2 ust. 7.
3. Jeżeli szkoda wyrządzona przez Dostawcę z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 1, Odbiorca może dochodzić od Dostawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Dostawca zobowiązany jest do uiszczenia kar umownych w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Odbiorcy, przy czym za dochowanie formy pisemnej strony uważają także przesłanie wezwania zgodnie z § 3 ust. 2
5. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez odrębnych wezwań i powiadomienia.

§ 7

1. Odbiorca zobowiązuje się do zbadania towaru pod względem ilościowym i jakościowym w terminie 1 dnia roboczego od dostawy przez Dostawcę.
2. W przypadku stwierdzenia w szczególności ubytków, uszkodzenia dostarczonych towarów lub dostarczenia towarów niezgodnych z ofertą lub zamówieniem, Odbiorca informuje o tym fakcie Dostawcę na piśmie zgodnie z § 3 ust. 2. Dostawca, w terminie 2 dni roboczych od uzyskania informacji od Odbiorcy, zobowiązuje się do dostawy towaru bez wad.
3. Do momentu wydania towaru Odbiorcy ryzyko związane z uszkodzeniem lub utratą towaru ponosi Dostawca.

4. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia takiego opakowania towarów aby nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy oraz rozładunku.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu części niewykorzystanych towarów w okresie 3 miesięcy od daty określonej w § 10 ust. 1.
2. Towary o których mowa w ust. 1 muszą być oryginalnie zapakowane i nie mogą mieć oznak użycia.
3. Wykonawca po otrzymaniu zwrotu części niewykorzystanych towarów wystawi Zamawiającemu fakturę korygującą pomniejszoną o kwotę równą iloczynowi zwróconych towarów oraz cen wskazanych w ofercie, na podstawie której zawarto niniejszą umowę oraz dokona zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia.

§ 9

1. Dostawca udziela gwarancji producenta na dostarczone towary. Okres gwarancji liczy się od dnia zakończenia wszystkich dostaw, co strony potwierdzą na piśmie.
2. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązuje się do usunięcia wad dostarczonych towarów w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.
3. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji jakości faxem na nr lub mailem na adres
4. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, postanowienia § 6 ust. 2 pkt 1 lit. b stosuje się odpowiednio.

§ 10

1. Strony zawierają umowę na czas określony do 31.10.2012 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa zostaje rozwiązana po całkowitym zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
3. Strony ustalają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron.
4. Odbiorca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) dostawy przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniem, zawierającego wady lub uszkodzonego - o ile taka sytuacja będzie miała miejsce więcej niż dwa razy,
 - 2) zwłoki w terminie dostawy określonym zgodnie z § 3 ust 1,
 - 3) innego rażącego naruszenia warunków umowy.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości w tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.

§ 12

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w takiej części, która nie narusza ustawy Prawo zamówień publicznych, pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie normowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 14

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy i niemożności jej polubownego rozwiązania rozstrzygnięcia dokona Sąd właściwy dla Odbiorcy.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dostawcy, jeden dla Odbiorcy.

ODBIORCA

DOSTAWCA