

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (podstawa prawna: art. 39 ustawy Pzp) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

„BUDOWA PARKINGU PRZY BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO”

Zamawiający: Powiat Krapkowicki
47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1
Tel: 77/40-74-300 Faks: 77/40-74-310
e-mail: starostwo@powiatkrapkowicki.pl;
<http://www.bip.powiatkrapkowicki.pl>

Nr postępowania: IM.272.27.2012

Zatwierdzam: /-/ Sabina Gorzkulla – Kotzot
Wicestarosta Krapkowicki

Data zatwierdzenia: **17 września 2012 r.**

SPIS TREŚCI :

- I** Opis przedmiotu zamówienia
- II** Termin wykonania zamówienia
- III** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków
- IV** Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- V** Termin związania ofertą
- VI** Wymagania dotyczące wadium
- VII** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- VIII** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
- IX** Opis sposobu przygotowania oferty
- X** Składanie i otwarcie ofert
- XI** Sposób obliczenia ceny oferty
- XII** Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny.
- XIII** Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacje
- XIV** Określenie warunków dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
- XV** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- XVI** Udzielenie zamówienia
- XVII** Informacje o formalnościach jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVIII** Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

Załączniki:

- Załącznik nr 1** - Dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Załącznik Nr 2** - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3** - Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4** - Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 5** - Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 6** - Wykaz robót budowlanych.
- Załącznik nr 7** - Wykaz osób
- Załącznik nr 8** - Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- Załącznik nr 9** - Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik nr 10** - Istotne postanowienia umowy.

I Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Budowa parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego” polegająca na wydzieleniu i utwardzeniu terenu na postój samochodów osobowych. Zaprojektowano 10 miejsc postojowych w tym 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych usytuowane pod kątem 60 stopni. Dodatkowo w obrębie budynku zaprojektowano 2 miejsca postojowe dla osób upoważnionych pod kątem 45 stopni. Poszczególne miejsca postojowe należy oddzielić od siebie za pomocą odmiennego koloru kostki betonowej. Nawierzchnie drogi oraz miejsc postojowych należy wykonać z betonowej kostki brukowej grubości 8 cm ułożonej na podbudowie z tłuczni niesortowalnego w dwóch warstwach. Górna warstwę podbudowy należy wykonać z kamienia łamanego 0-31,5mm grubości 25 cm. Dolną warstwę podbudowy stanowi warstwa z kamienia łamanego 0-63,00 gr.25cm. Droga zostanie ograniczona krawężnikiem betonowym 15x22x100 wyniesionym w stosunku do nawierzchni + 3cm w miejscu lokalizacji chodnika po drugiej stronie wzdłuż terenu zielonego powyższy krawężnik należy wtopić do wysokości nawierzchni oraz wykonać spadek min 0,5% w kierunku terenu zielonego. Wzdłuż miejsc postojowych zaprojektowano krawężnik 15x30x100 wyniesiony w stosunku do nawierzchni miejsc +8cm. Spadek miejsc postojowych należy wykonać w kierunku proj. ścieku z kostki betonowej 6cm szer. 30cm. Poszczególne stanowiska postojowe należy oddzielić od siebie odmiennym kolorem kostki betonowej. Dodatkowo zaprojektowano utwardzenie placu w obrębie budynku Starostwa zgodnie z planem oraz nowy chodnik w kierunku parkingu. Projektuje się chodnik o nawierzchni betonowej kostki brukowej (np. POLBRUK NOSTALITE SZARA 8x12x00 dł. 9, 12, 18) o grubości 8 cm ułożonej na podbudowie z tłuczni o grubości 25cm. Chodnik należy powiązać z istniejącą nawierzchnią bitumiczna w taki sposób aby nie powstał uskok poprzeczny obu nawierzchni. Spadek chodnika dostosować do warunków terenowych max 5% (należy wykonać bez stopni). Proj. chodnik należy ograniczyć obrzeżem betonowym 8x30x100 (wtopionym do poziomu nawierzchni) Wjazd na drogę - miejsca postojowe zlokalizowany jest w miejscu istniejącego wjazdu należy go nieznacznie skorygować. Wyjazd proj. drogi zaprojektowano pod kątem 90 stopni w stosunku do ul. Kilńskiego. Nawierzchnie projektowanej drogi w miejscu włączy należy dostosować wysokościowo do istniejącej nawierzchni. Krawężniki i obrzeża należy wbudować na ławie betonowej zgodnie z załączonym rysunkiem szczegółowym.

Konstrukcja nawierzchni:

Konstrukcja drogi:

- warstwa ścieralna z kostki bet. (kolor ustalić z inwestorem) grub. 8 cm,
- podsypka z miazgi kamiennego gr. 3cm,
- górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-31,5 mm - grub. 15 cm,
- dolna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-63,00 mm - grub. 25 cm.

Konstrukcja miejsc postojowych:

- warstwa ścieralna z kostki bet. (kolor ustalić z inwestorem) grub. 8 cm,
- podsypka z miazgu kamiennego gr. 3cm,
- górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-31,5 mm - grub. 15 cm,
- dolna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-63,00 mm - grub. 25 cm.

Konstrukcja chodnika wzdłuż drogi:

- warstwa ścieralna z kostki bet. (kolor ustalić z inwestorem) grub. 8 cm,
- podsypka z miazgu kamiennego gr. 3cm,
- górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-31,5 mm - grub. 15 cm,
- dolna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-63,00 mm - grub. 25 cm.

Konstrukcja chodnika wzdłuż budynku:

- warstwa ścieralna z kostki bet. (kolor ustalić z inwestorem) grub. 8 cm,
- podsypka z miazgu kamiennego gr. 3cm,
- górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego 0-31,5 mm - grub. 25 cm.

CPV:

45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45230000-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233290-8 – Instalowanie znaków drogowych

45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

- 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 1.2. Zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego).
 - 1.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
 - 2.1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać Polskim Normom i posiadać świadectwo o dopuszczeniu do stosowania materiałów w budownictwie wydane przez Instytut Techniki Budowlanej.

- 2.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie wykonawstwa robót w pasie drogowym.
- 2.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową i projektową. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie realizacji przedmiotu zamówienia celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty.
- 2.4. Zamawiający zastrzega, że wszystkie roboty związane z realizacją niniejszego zamówienia, które dadzą się przewidzieć, a nie były uwzględnione w siwz, Wykonawca powinien wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.
- 2.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikających z nieprawidłowej realizacji zamówienia.
- 2.6. Do zakresu robót i obowiązków Wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach ceny ryczałtowej wchodzić będzie również:
 - 2.6.1. zapewnienie właściwej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z wykonaniem odpowiedniego oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
 - 2.6.2. organizacja i zagospodarowanie placu budowy,
 - 2.6.3. zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich,
 - 2.6.4. utrzymanie porządku w trakcie prowadzenia robót oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,
 - 2.6.5. zapewnienie przewozu i złożenia drzewa uzyskanego podczas wycinki w miejsce wskazane przez zamawiającego,
 - 2.6.6. natychmiastowe docelowe i skuteczne usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót, dotyczy również terenów zielonych,
 - 2.6.7. obsługa geodezyjna, w tym sporządzenie pomiarów powykonawczych dla zadania Nr 1 oraz zgłoszenie do PODGiK,
 - 2.6.8. Wykonawca ma obowiązek unieszkodliwienia powstałych odpadów jako wytwórca tych odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt 22 ustawy o odpadach (tj. z 2010 r. 185 poz. 1243 ze zm.). Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania wywozu i utylizacji odpadów w cenie ryczałtowej.
- 2.7. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na roboty objęte przedmiotowym zamówieniem na okres 60 miesięcy od daty ich odbioru końcowego bez uwag. W przypadku zaoferowania krótszych lub braku podania okresów gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2.

2.8. Wszystkie istotne postanowienia dotyczące wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia określono w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji.

II Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do 60 dni od podpisania umowy.

III Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

- 1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

- 1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia i łączną wartością minimum 100.000,00 zł. brutto.

Za roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający uzna wykonanie robót budowlanych polegających na: budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie chodników lub parkingów.

- 1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek ten (osoby zdolne do wykonania zamówienia) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami uprawnionymi do kierowania robotami budowlanymi we wszystkich branżach objętych niniejszym postępowaniem, tj. kierownikiem budowy branży konstrukcyjno – budowlanej lub mającego uprawnienia budowlane w zakresie budowy dróg, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi lub drogowymi bez ograniczeń oraz mającego doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika

budowy przy realizacji zadania obejmującego budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont chodników lub parkingów.

1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

1.3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1.1.1. – 1.1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 1.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp. (z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp.).
3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp., oprócz stosownych oświadczeń, o których mowa w Dziale IV SIWZ musi złożyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia dodatkowe wskazane w SIWZ.
5. Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

IV Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zgodnie z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (*Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane*), Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- 1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ;
- 1.2. wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ;
- 1.3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ;
- 1.4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia – **załącznik nr 9** do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. zgodnie z § 2 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (*Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane*) Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- 2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ .
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków udziału w postępowaniu o których, mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Dokumenty określone w pkt 2.1 – 2.2 składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

V Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

VII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

VIII Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje do 50 % zamówień uzupełniających.

IX Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko 1 cenę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta powinna zawierać oprócz dokumentów wymienionych w Dziale IV SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, między innymi:
 - 4.1. Pełnomocnictwo – do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej,
 - 4.2. Podpisany kosztorys ofertowy uproszczony.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne, albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w obcym języku winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie osoby.
9. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany winne być przez niego parafowane.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Cena oferty powinna być podana liczbowo i słownie.
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Oferty należy złożyć w kopercie ostemplowanej pieczęcią firmową Wykonawcy, zamkniętej w sposób trwały z napisem:

Starosto Powiatowe w Krapkowicach-przetarg nieograniczony
Oferta na budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego
Nie otwierać przed dniem 02.10.2012 r. godz. 10.30

X Składanie i otwarcie ofert

1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach adres: 47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1 - **Biuro Obsługi Klienta w terminie do dnia 02.10.2012 r. do godz. 10:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach adres: 47-303 Krapkowice, ul. Kilińskiego 1, **pokój 100 – sala konferencyjna w dniu 02.10.2012 r. o godz. 10:30.**
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający po otwarciu kopert z ofertami ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XI Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą wykonawcy.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest przedmiar robót, który stanowi załącznik Nr 1 A do siwz
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji przedmiarowej, jak również koszty robót towarzyszących: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projektu organizacji ruchu, organizacja placu budowy i jego późniejsza likwidacja, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe.
4. Należy podać cenę ofertową na każde zadanie oraz cenę łączną wyliczoną w oparciu o technologie wykonania podane w specyfikacji technicznej oraz zgodnie z przedmiarem robót.
5. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie, objętym specyfikacją poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (cyfrowo i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniającą obowiązujący podatek VAT.
6. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. W ofercie należy podać wartość w PLN.

XII Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena, za realizację całego zamówienia: 100%.

2. Sposób oceny ofert:

$a_a/a_b \times 100 =$ ilość punktów

gdzie:

a_a – najniższa cena ofertowa

a_b – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

XIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacje (art. 38 Uzp)

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (www.bip.powiatkrapkowicki.pl).
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i informuje o ewentualnym przesunięciu terminu do składania ofert, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1.

XIV Określenie warunków dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty

1. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ust. 2 – 6.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć wyłącznie terminu wykonania przedmiotu umowy.

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
 - 1) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenie robót lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub dające się przypisać Zamawiającemu,
 - 2) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie innych przeszkód uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
 - 3) siła wyższa polegająca w szczególności na zmianie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
6. Dokonanie zmian wymaga podpisania aneksu do umowy.

XV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie zawiadomień faksem i drogą elektroniczną.
 - za pomocą faksu: na Nr 77-40-74-310
 - elektronicznie: inwestycje@powiatkrapkowicki.pl
 - pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Krapkowicach
ul. Kilińskiego 1
47-303 Krapkowice
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
5. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Stanowisko Dyrektor Wydziału Inwestycji i Mienia
imię i nazwisko Aleksander Gacek

tel. 77 / 40 74 309

w sprawach proceduralnych:

Stanowisko Inspektor w Wydziale Inwestycji i Mienia

imię i nazwisko Iwona Kręcichwost

tel. 77 / 40 74 310

uwagi od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 7:30 – 15:30

XVI Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę, której wzór stanowi **załącznik nr 10** do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2.

XVII Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedłoży:
 - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz kserokopię dowodu osobistego osoby fizycznej.

XVIII Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzuceniu oferty odwołującego.
2. Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności

podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

3. Na podstawie art. 198a ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA, PRZEDMIARY ROBÓT
ORAZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH:**

A. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

B. SPECYFIKACJA TECHNICZNA

C. PRZEDMIARY ROBÓT

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

województwo:

Adres e-mail

Numer telefonu 0 (**).....

Numer faksu 0 (**).....

Osobami nas reprezentującymi, które należy wpisać do umowy są:

1.

2.

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania

Tel:.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

BUDOWĘ PARKINGU PRZY BUDYNKU STAROSTWA POWIATOWEGO

nr sprawy IM.272.27.2012, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

netto:.....zł (słownie:),

VAT :zł (słownie:),

brutto:zł (słownie:),

Okres gwarancji: **60 miesięcy** od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.

Termin wykonania zamówienia : **60 dni od dnia podpisania umowy**

Termin płatności: **do 14 dni** od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne) jest*:

Stanowisko
imię i nazwisko
tel. 0 (**).....
fax. 0 (**).....

*** dołączyć pełnomocnictwo**

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. oświadczamy, że gwarantujemy realizację przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko,
2. oświadczamy, że wszystkie materiały i urządzenia zastosowane przy wykonywaniu zadania będą spełniały wymogi SIWZ, wymogi określone prawem oraz posiadać będą wymagane atesty i deklaracje,
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
4. oświadczamy, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. oświadczamy, że spełniamy warunki postępowania określone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
6. oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
7. oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
8. wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyliśmy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
9. Zamówienie zamierzamy wykonać sami*
10. Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*:
 - a.podwykonawca.....
 - b.podwykonawca.....
 - c.podwykonawca.....

*** niepotrzebne skreślić**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w SIWZ do oferty załączam następujące dokumenty - załączniki stanowiące integralną część oferty:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP)

.....
.....

.....,dn.....

Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych stron

.....
(data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
na „**Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego**”

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

.....

siedziba wykonawcy:

.....

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego**”

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego**”

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

Nazwa zamówienia	Zakres robót	Procentowy udział sił własnych w realizacji zamówienia	Zamawiający	Wartość (brutto)	Data rozpoczęcia i zakończenia zamówienia*
Załącznikami do wykazu są następujące dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:					
1.			3.		
2.			4.		

Uwaga!

- Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- Jeżeli wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów to będzie zobowiązany złożyć w oryginale wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia uwzględniając zapisy pkt 11 siwz (wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 9 do siwz)

.....
(miejsowość, data)

.....
(data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
 (pieczęć firmy wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami:

L.p.	Imię i Nazwisko osoby/nazwa podmiotu	Kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia/uprawnienia	Doświadczenie i wykształcenie	Podstawa do dysponowania tymi osobami	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia

Uwaga!

1. Należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzory stanowiącego załącznik nr 8 do siwz
2. Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie dysponowania, wykonawca wskazał, że **polega na osobach innego podmiotu**, zdolnych do wykonania zamówienia, to powinien załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie podmiotu oddającego mu do dyspozycji wskazane osoby (**wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 9 do siwz**)

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego**”

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy

siedziba wykonawcy:

oświadczam, że

osoby wymienione w Wykazie osób, załączonym do oferty, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane Prawem budowlanym uprawnienia budowlane oraz są członkami właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(Do ewentualnego wykorzystania)

.....
*(pieczęć firmy udostępniającej
niezbędne zasoby)*

**OŚWIADCZENIE
o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Ja(my), niżej podpisany(i), reprezentując Podmiot, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Podmiotu oświadczam(y), że:

w przypadku wyboru oferty wykonawcy
(dane wykonawcy składającego ofertę)

.....
przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia na: „**Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego**” zobowiązuję(my) się w imieniu Podmiotu, który reprezentuję(my) do oddania ww. wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....
(wymienić rodzaj udostępnionych zasobów)

.....
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentowania podmiotu
udostępniającego niezbędne zasoby)*

Istotne postanowienia umowy

W dniu2012r. zawarto umowę pomiędzy Powiatem Krapkowickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego występują:

Maciej Sonik – Starosta Krapkowicki
Sabina Gorzkulla - Kotzot – Wicestarosta Krapkowicki
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w trybie przetargu nieograniczonego z dnia2012r. została zawarta umowa o następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Budowa parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego”, w zakresie wynikającym ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową oraz niniejszą umową.
2. Zakres umowy określają w szczególności:
 - 1) przygotowana przez Zamawiającego dokumentacja projektowa, przez którą strony rozumieją: projekt budowlany wraz z decyzją pozwolenia na budowę, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót,
 - 2) sporządzony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy,
 - 3) oferta WYKONAWCY.

II. Postanowienia ogólne

§ 2

1. Przedmiot niniejszej umowy winien być wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Użyte w trakcie realizacji robót materiały i wyroby budowlane winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej.
3. Na każde żądanie przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO wymienionych w § 4 WYKONAWCA obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 3

1. WYKONAWCA będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców, których wykaz wraz z zakresem robót, których wykonanie zamierza im powierzyć został określony w ofercie przetargowej WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA obowiązany jest do zawarcia umów z podwykonawcami w trybie art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
3. WYKONAWCA obowiązany jest do zawarcia z podwykonawcami umów przelewu wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy. Kopie ww. umów zostaną przekazane ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do 10 dni od podpisania umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami jest wymagana pisemna

zgoda ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.

5. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Jeśli WYKONAWCA w ofercie nie przewiduje Podwykonawcy to znaczy, że zamierza prace wykonać bez udziału Podwykonawcy.
7. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo żądania od WYKONAWCY zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty nieterminowo, w sposób wadliwy, niezgodny z wymogami projektu i sztuką budowlaną.

§ 4

1. ZAMAWIAJĄCY wyznacza Pana – do nadzorowania realizacji robót.
2. WYKONAWCA ustanawia Kierownika budowy do kierowania budową w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane nr ew.....

III. Prawa i obowiązki stron umowy

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie WYKONAWCY terenu budowy,
 - 2) dostarczenie WYKONAWCY dokumentacji projektowej oraz dziennika budowy na dzień przekazania placu budowy,
 - 3) współpraca z WYKONAWCĄ we wszelkich sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) dokonanie odbioru końcowego, zgodnie z ustaleniami § 10 ,
 - 5) zapłata wynagrodzenia umownego zgodnie z postanowieniami § 8.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za mienie WYKONAWCY zgromadzone na terenie budowy.

§ 6

Do obowiązków WYKONAWCY należy w szczególności:

- 1) protokolarne przejście terenu budowy z określonymi przez ZAMAWIAJĄCEGO warunkami,
- 2) zorganizowanie terenu budowy i prowadzenie robót przy zachowaniu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przepisów p.poż.,
- 3) zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami oraz sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy,
- 4) terminowe i prawidłowe wykonanie wszystkich robót związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zaleceniami wynikającymi z wydanych decyzji pozwolenia na budowę oraz decyzji związanych z wycinką drzew, złożoną ofertą, oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi i przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi, prawem o ruchu drogowym, współczesną wiedzą techniczną oraz ustalonymi zwyczajami,
- 5) usuwanie na koszt WYKONAWCY wszelkich usterek, stwierdzonych podczas wykonywania prac lub podczas odbiorów przeprowadzanych prac zgodnie z postanowieniami § 10 niniejszej umowy oraz wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania robót – w uzgodnionych przez Strony terminach, nie dłuższych od terminów technicznie i organizacyjnie uzasadnionych,
- 6) dostarczenie materiałów niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, nie posiadających wad,
- 7) koordynacja prac wykonywanych przez podwykonawców,
- 8) współpraca z ZAMAWIAJĄCYM, w szczególności poprzez osoby wskazane w § 4 niniejszej umowy we wszelkich sprawach dotyczących przedmiotu umowy, w tym informowanie na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć

- na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,
- 9) prowadzenie na bieżąco Dziennika Budowy i udostępnianie go ZAMAWIAJĄCEMU celem dokonywania wpisów i potwierdzeń,
 - 10) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, nadzoru autorskiego i przedstawicielom ZAMAWIAJĄCEGO wskazanym w § 4 oraz udostępnianie im niezbędnych dokumentów,
 - 11) utrzymywanie we właściwym stanie technicznym przyległych do terenu budowy ulic i chodników,
 - 12) dokonywanie na własny koszt naprawy zniszczeń i uszkodzeń wynikłych w związku z prowadzonymi przez WYKONAWCĘ robotami,
 - 13) likwidacja zaplecza budowlanego najpóźniej w terminie do 3 dni od zrealizowania przedmiotu umowy,
 - 14) zgłoszenie w toku realizacji umowy na bieżąco do odbioru robót zanikających bądź ulegających zakryciu, zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 10,
 - 15) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennika budowy, zaświadczeń właściwych jednostek i organów, aprobat technicznych, protokołów prób i pomiarów, niezbędnych świadectw jakości, atestów, certyfikatów oraz dokumentacji powykonawczej,
 - 16) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy w terminie do 3 dni po zrealizowaniu przedmiotu umowy,
 - 17) zapewnienie właściwej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z wykonaniem odpowiedniego oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
 - 18) wykonanie wycinki drzew objętych decyzją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
 - 19) zapewnienie przewozu i złożenia drzewa uzyskanego podczas wycinki w miejsce wskazane przez zamawiającego.

IV. Terminy wykonania przedmiotu umowy

§ 7

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do rozpoczęcia robót niezwłocznie po przejęciu terenu budowy.
2. Termin zakończenia realizacji umowy, przez który strony rozumieją dokonanie odbioru końcowego, ustala się do 60 dni od dnia podpisania umowy.

V. Wynagrodzenie WYKONAWCY i rozliczenie finansowe

§ 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: zł netto (słownie:/100) plus podatek VAT 23 % tj. zł (słownie:/100), co łącznie daje cenę brutto: zł (słownie:/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, tj. obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
3. Bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO wykonywane mogą być jedynie dodatkowe prace niezbędne ze względu na bezpośrednie bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
4. Wyklucza się możliwość wzrostu cen jednostkowych jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysach ofertowych w okresie realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku VAT wynagrodzenie umowne ulegnie odpowiedniej zmianie.

6. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia WYKONAWCY ze względu na inflację.

§ 9

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ dla płatnika wraz z oświadczeniem WYKONAWCY, że całość umowy zrealizowana została bez udziału podwykonawców z zastrzeżeniem ust 2.
2. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawców płatność nastąpi na rachunek WYKONAWCY po dostarczeniu przez WYKONAWCĘ (przed upływem terminu płatności ZAMAWIAJĄCEGO) oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od WYKONAWCY należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty. W przypadku nie dostarczenia tego oświadczenia ZAMAWIAJĄCY przeleje wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy należne mu od WYKONAWCY za wykonane roboty na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy z WYKONAWCĄ.
3. Faktura zostanie wystawiona i rozliczona po odbiorze końcowym robót. Podstawę do jej wystawienia stanowi bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót oraz rozliczenie końcowe robót.
4. Termin zapłaty faktury wynosi 14 dni liczony od daty dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru ZAMAWIAJĄCEMU.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez WYKONAWCĘ rachunek bankowy w wyżej ustalonym terminie. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona WYKONAWCY.
6. Ustala się, że data dokonania płatności jest datą obciążenia konta bankowego Płatnika.
7. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że płatnikiem faktury będzie Starostwo Powiatowe w Krapkowicach, ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, nr NIP 755-16-42-838.

VI. Odbiór przedmiotu umowy

§ 10

1. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane poprzez:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu. WYKONAWCA wpisem do Dziennika Budowy zgłasza wykonanie robót zanikających bądź ulegających zakryciu. Zamawiający w ciągu 3 dni dokonuje odbioru, po sprawdzeniu prawidłowości ich wykonania. Postanowienia ust. 2 pkt 5 - 9 stosuje się odpowiednio.
 - 2) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - 3) odbiór ostateczny przedmiotu umowy, przeprowadzony po upływie okresu rękojmi i gwarancji, dokonany przez ZAMAWIAJĄCEGO z udziałem WYKONAWCY w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Strony ustalają następujące procedury odbioru końcowego:
 - 1) WYKONAWCA przeprowadza przed odbiorem przewidziane w przepisach oraz niniejszej umowie próby i sprawdzenia. O terminach ich przeprowadzenia WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO wpisem do Dziennika Budowy nie później niż na 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń.
 - 2) Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich prób i sprawdzeń stwierdza kierownik budowy wpisem do Dziennika Budowy.
 - 3) ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ.
 - 4) ZAMAWIAJĄCY zakończy czynności odbioru najpóźniej w 10 dniu roboczym licząc od dnia zawiadomienia WYKONAWCY o rozpoczęciu odbioru robót.
 - 5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, a w szczególności z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób i sprawdzeń

ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru.

- 6) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, ZAMAWIAJĄCY może obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy zawiadamiając o tym właściwy organ nadzoru budowlanego lub żądać wykonania przedmiotu po raz drugi – zachowując prawo domagania się od WYKONAWCY naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania do użytku przedmiotu umowy. W przypadku wykonania przedmiotu umowy po raz drugi WYKONAWCY nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 - 7) W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 2 pkt 5, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu do odbioru ustala się zgodnie z ust. 2 pkt 2.
 - 8) Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
 - 9) WYKONAWCA zobowiązany jest do zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
3. WYKONAWCA jest obowiązany do współdziałania z ZAMAWIAJĄCYM w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu umowy.
 4. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy.

VII. Zasady odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy

§ 11

1. W przypadku ujawnienia wad w robotach, ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt WYKONAWCY.
2. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia oraz zakresu wad niezbędne jest dokonanie prób, badań i odkryć lub ekspertyz, to ZAMAWIAJĄCY ma prawo polecić WYKONAWCY dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, WYKONAWCA będzie miał prawo żądać od ZAMAWIAJĄCEGO zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
3. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, to ma on prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt WYKONAWCY.
4. Koszty wymienione w ust. 3 lub ich odpowiednią część ZAMAWIAJĄCY ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

1. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Okres rękojmi za wady fizyczne wynosi 60 miesięcy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się ponadto udzielić ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji jakości na wykonane roboty na okres 60 miesięcy.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.

4. WYKONAWCA zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez ZAMAWIAJĄCEGO niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji jakości przy czym za dochowanie formy pisemnej uznaje się wysłanie zgłoszenia faksem na nr tel..... lub na adres e-mail:

VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy

§ 13

1. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości zł (słownie:/100), w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, będzie ważne do daty o 30 dni późniejszej od daty końcowego odbioru robót. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczona na okres rękojmi za wady oraz okres gwarancji jakości będzie ważna do daty o 30 dni późniejszej od daty zakończenia okresu gwarancji jakości na wykonane roboty.
3. Ustala się następujące zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia określonego w ust. 1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego robót lub w razie wystąpienia wad w terminie 30 dni od daty usunięcia wszystkich wad przedmiotu zamówienia stwierdzonych w czasie odbioru końcowego robót,
 - 2) pozostałe 30% kwoty określonej w ust. 1 pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

IX. Odstąpienie od umowy

§ 14

1. Oprócz wypadków określonych w Kodeksie Cywilnym oraz Ustawie Prawo Budowlane stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w sytuacji oraz na zasadach, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) w przypadku określonym w § 10 ust. 2 pkt 6 lit. b tiret 2),
 - c) gdy WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podjął realizacji robót pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
 - d) gdy WYKONAWCA przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - e) gdy zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja WYKONAWCY lub gdy nastąpi zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej przez WYKONAWCĘ,
 - f) gdy nastąpi zajęcie majątku WYKONAWCY,
 - g) gdy WYKONAWCA nie przedłuży ważności wygasającej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego że WYKONAWCA jest ubezpieczony od OC z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy WYKONAWCA jest obowiązany do:
 - 1) komisijnego obmiaru wykonanych robót na dzień odstąpienia,

- 2) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie niezbędnym lub uzgodnionym przez strony (na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy),
 - 3) sporządzenia wykazu tych materiałów, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) zgłoszenia do dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
4. W razie odstąpienia od umowy ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.

X. Kary umowne

§ 15

1. Strony ustalają następujące zasady naliczania kar umownych:
 - 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1,
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 - liczone za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczone od dnia następującego po terminie wyznaczonym na usunięcie wad. W przypadku gdy zwłoka w usunięciu wad przez Wykonawcę przekroczy 21 dni, ZAMAWIAJĄCY upoważniony będzie do usunięcia wad na koszt WYKONAWCY bez utraty praw wynikających z rękojmi. Ponadto, w razie zwłoki WYKONAWCY w usunięciu wad, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt WYKONAWCY, także w przypadku gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
 - 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO (za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1,
 - b) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do uiszczania kar umownych w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od ZAMAWIAJĄCEGO przy czym za dochowanie formy pisemnej strony uważają także przesłanie wezwania zgodnie z § 12 ust. 5
4. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez odrębnych wezwań i powiadomienia.
5. W razie nieterminowej zapłaty kar umownych stronom umowy przysługuje prawo doliczenia do tych kar odsetek ustawowych.

XI. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Od daty przejęcia terenu budowy, aż do chwili zakończenia odbioru końcowego robót WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe z powodu prowadzenia prac na tym terenie.
2. W okresie usuwania przez WYKONAWCĘ wad ujawnionych w robotach, aż do wystawienia dokumentu poświadczającego usunięcie wad, zagrożenia stanowiące ryzyko WYKONAWCY

obejmują uszkodzenie ciała, śmierć, szkodę w mieniu stanowiącym własność ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY, których nie obejmuje ryzyko ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 17

1. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ust. 2 – 6.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć wyłącznie terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
 - 1) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenie robót lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub dające się przypisać Zamawiającemu,
 - 2) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie innych przeszkód uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
 - 3) siła wyższa polegająca w szczególności na zmianie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
6. Dokonanie zmian wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 18

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. – (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 ze zm.), Ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2005 Nr 108 poz. 908 ze zm.), Ustawy o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009r. Nr 151, poz. 1220, z późn.zm) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie wskazanych ustaw.

§ 20

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje WYKONAWCA, a dwa egzemplarze ZAMAWIAJĄCY.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: