

**Projekt UCHWAŁY
RADY POWIATU KRAPKOWICKIEGO**

z dnia 22 maja 2020 r.

**w sprawie zasad przyznawania stypendiów w ramach Powiatowego programu wspierania edukacji
uzdolnionych uczniów**

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady przyznawania stypendiów w ramach Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Programie – oznacza to Powiatowy program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów;
- 2) wniosku – oznacza to wniosek o przyznanie stypendium;
- 3) Starostwie – oznacza to Starostwo Powiatowe w Krapkowicach;
- 4) Zarządzie – oznacza to Zarząd Powiatu Krapkowickiego;
- 5) Stypendium – oznacza to nagrodę pieniężną przyznaną Stypendyście;
- 6) Stypendyście – oznacza ucznia, któremu przyznano stypendium.

§ 3. O Stypendium mogą się ubiegać uczniowie, którzy uczęszczają lub zostali przyjęci do szkół ponadpodstawowych na terenie Powiatu Krapkowickiego.

§ 4. 1. Stypendium naukowe może zostać przyznane za szczególne osiągnięcia uczniowi, który osiągnął pozytywne wyniki w nauce, a także spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- 1) został uczestnikiem finału międzynarodowej, krajowej olimpiady przedmiotowej lub ogólnopolskiego konkursu wiedzy;
 - 2) został laureatem wojewódzkiej olimpiady przedmiotowej lub wojewódzkiego konkursu wiedzy;
 - 3) wykazuje szczególne uzdolnienia oraz sukcesy w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy.
2. Stypendium artystyczne może zostać przyznane za szczególne osiągnięcia artystyczne uczniowi, który osiągnął pozytywne wyniki w nauce, a także spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
- 1) został uczestnikiem finału międzynarodowego bądź ogólnopolskiego konkursu artystycznego;
 - 2) został laureatem lub finalistą konkursu artystycznego o zasięgu wojewódzkim;
3. Stypendium sportowe może zostać przyznane za szczególne osiągnięcia sportowe uczniowi, który osiągnął pozytywne wyniki w nauce, a także spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
- 1) został uczestnikiem finałów międzynarodowych albo ogólnopolskich zawodów sportowych;
 - 2) zdobył I, II lub III miejsce w wojewódzkich zawodach sportowych.
4. Stypendium za działalność społeczną może zostać przyznane uczniowi, który osiągnął pozytywne wyniki w nauce, a także spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
- 1) prowadzi stałą działalność wolontariacką;
 - 2) podejmuje pracę na rzecz stowarzyszeń lub organizacji;
 - 3) uczestniczy aktywnie w działalności samorządowej;
 - 4) podejmuje inne działania prospołeczne.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd uwzględniając szczególne osiągnięcia ucznia i pozytywne wyniki w nauce może odstąpić od stosowania kryteriów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, ust. 2 pkt 1 i 2, ust. 3 pkt 1 i 2 i ust. 4 pkt 1-4.

§ 5. 1. Wnioski mogą składać:

- 1) rodzic/opiekun prawny ucznia;
- 2) pełnoletni uczeń.
2. Wnioski należy składać w terminie do 20 lipca danego roku w sekretariacie szkoły, do której uczeń uczęszcza lub został do niej przyjęty.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.
4. Dane zamieszczone we wnioskach, w tym uzyskane przez uczniów osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe lub za działalność społeczną, potwierdza w przypadku ucznia przyjętego do nowej szkoły, dyrektor szkoły, do której uczęszczał uczeń w poprzednim roku szkolnym, w pozostałych przypadkach dyrektor szkoły ponadpodstawowej.
5. Zweryfikowane wnioski dyrektor szkoły ponadpodstawowej przekazuje do Starostwa, w terminie do 15 sierpnia danego roku.
6. Wnioski niewłaściwie wypełnione, niekompletne bądź złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem Stypendium.

§ 6. 1. Zarząd Powiatu określa ostateczną ilość Stypendiów w poszczególnych kategoriach, ich wysokość oraz listę Stypendystów.

2. Stypendysta może otrzymać wyłącznie jedno Stypendium niezależnie od liczby złożonych wniosków.
3. Decyzja Zarządu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 7. 1. Stypendium przyznawane jest na okres 10 miesięcy w danym roku szkolnym: od września do czerwca.

2. Stypendia będą wypłacane przez Starostwo na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

§ 8. 1. Wypłacania Stypendium zaprzestaje się, gdy Stypendysta:

- 1) został skreślony z listy uczniów,
- 2) przerwał naukę w szkole.
2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 dyrektor szkoły ponadpodstawowej zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zarząd.
3. Stypendium nie wypłaca się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły okoliczności powodujące utratę prawa do Stypendium.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLI/222/2010 Rady Powiatu Krapkowickiego z dnia 29 września 2010 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów dla uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Krapkowicki.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krapkowickiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

....., dnia

miejsowość

**WNIOSEK
O PRZYZNANIE STYPENDIUM W RAMACH POWIATOWEGO PROGRAMU
WSPIERANIA EDUKACJI UZDOLNIONYCH UCZNIÓW**

Kategoria stypendium (należy zaznaczyć znakiem X):

NAUKOWE	<input type="checkbox"/>	ARTYSTYCZNE	<input type="checkbox"/>	SPORTOWE	<input type="checkbox"/>	ZA DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNĄ	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------	--------------------	--------------------------	-----------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

1. Imię i nazwisko ucznia
2. Imię i nazwisko osoby składającej wniosek¹
3. Adres zamieszkania ucznia
4. Numer telefonu ucznia
5. Data urodzenia ucznia
6. Nazwa i adres szkoły ponadpodstawowej
7. Ukończona klasa
8. Średnia ocen końcowo rocznych
9. Ocena z zachowania
10. Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (numer telefonu) opiekuna naukowego, artystycznego, sportowego, społecznego²
11. Numer konta bankowego stypendysty lub opiekuna prawnego, na które będzie przelewane stypendium
12. Imię i nazwisko właściciela konta

¹ W sytuacji kiedy wniosek nie jest składany przez pełnoletniego ucznia

² Dane: imię i nazwisko opiekuna naukowego, artystycznego, sportowego, społecznego – osoby, która będzie zaproszona na uroczyste wręczenie Stypendiów Rady Powiatu jako opiekuna stypendysty

15. Potwierdzenie przez dyrektora szkoły danych zawartych we wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły, do której
uczęszczał uczeń w poprzednim roku szkolnym
(dotyczy wyłącznie uczniów nowo przyjętych)

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły ponadpodstawowej

OŚWIADCZENIE

- 1) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Krapkowicach z siedzibą przy ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice w celu realizacji Programu.
- 2) Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie mojego wizerunku na potrzeby realizacji Programu oraz udostępnienie materiałów promocyjnych (filmów, zdjęć itp.) potwierdzających moje osiągnięcia.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

- 1) Administrator danych osobowych - Starosta Krapkowicki, ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, tel. 77 40 74 300, starostwo@powiatkrapkowicki.pl;
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Sekretarz Powiatu, tel. 77 40 74 308, h.malek@powiatkrapkowicki.pl;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium w ramach Programu, realizacji wypłaty stypendium oraz w celach archiwalnych na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Okres przechowywania danych osobowych, pozyskanych w celu realizacji Programu, uregulowany jest Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 5) Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
 - cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
- 6) Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne do przyznania i wypłaty stypendium. W przypadku nie podania danych, nie będzie możliwe realizowanie w/w celu.

.....
(podpis niepełnoletniego ucznia)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego
lub pełnoletniego ucznia)

**UZASADNIENIE DO PROJEKTU UCHWAŁY
RADY POWIATU KRAPKOWICKIEGO**

**w sprawie zasad przyznawania stypendiów w ramach Powiatowego programu wspierania edukacji
uzdolnionych uczniów**

Uchwała w sprawie zasad przyznawania stypendiów w ramach Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów jest aktem wykonawczym przygotowanej wcześniej Uchwały Rady Powiatu Krapkowickiego w sprawie przyjęcia tegoż Programu.

Na podstawie art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

W związku z powyższym przygotowano projekt niniejszej uchwały.

Dokument sporządziła: Agnieszka Szymończyk – Inspektor Wydziału Polityki Społecznej

Zatwierdziła: Sabina Gorzkulla – Wicestarosta Krapkowicki

Osoba referująca: Koryna Bernardt – Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej