

STAROSTWO POWIATOWE W KRAPKOWICACH

ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, www.powiatkrapkowicki.pl

Zarządzenie
Starosty Krapkowickiego
Nr AO.120. 65 .2017
z dnia 19 maja 2017 r.

w sprawie: organizacji Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15 i 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm) oraz Zarządzenia Nr 46/12 Wojewody Opolskiego z dnia 14 marca 2012 roku w sprawie organizacji systemu stałych dyżurów w Województwie Opolskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań operacyjnych w podwyższonych stanach gotowości obronnej państwa, organizuje się w stanie stałej gotowości obronnej państwa Stały Dyżur Starosty Krapkowickiego, zwany dalej Stałym Dyżurem.

§ 2. Zadania wykonywane w ramach Stałego Dyżuru obejmują:

- 1) uruchamianie w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) przyjmowanie i przekazywanie decyzji Wojewody w sprawie uruchomienia określonych zadań, wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 3) gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie właściwym organom informacji o zagrożeniach i stanie sił i środków uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 4) przekazywanie meldunków dobowych i okresowych oraz meldunków o realizacji zadań.

§ 3.1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia służby Stałego Dyżuru:

- 1) Stały Dyżur pełniony jest całodobowo;
 - 2) Stały Dyżur organizuje się z wykorzystaniem pracowników komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Krapkowicach zabezpieczających w stanie stałej gotowości obronnej obieg informacji i decyzji oraz innych wyznaczonych osób upoważnionych do wykonywania prac obronnych w tym o charakterze niejawnym, również w ramach wykonywania zadań, o których mowa w art. 18 ust. 2 w zw. z art. 16 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2017 r. poz. 209);
 - 3) w ramach funkcjonowania Stałego Dyżuru należy zapewnić bezpieczeństwo wykonywania zadań obronnych, w tym ochrony gromadzenia i przesyłania informacji oraz wykonywania dokumentów.
2. Dokumentacja Stałego dyżuru obejmuje przede wszystkim:
- 1) „Schemat blokowy organizacji Stałego Dyżuru”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
 - 2) „Instrukcję Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego”, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia,

CENTRALA - tel. 77 40 74 300, fax 77 40 74 332
SEKRETARIAT STAROSTY - tel. 77 40 74 303

e-mail: starostwo@powiatkrapkowicki.pl

STAROSTWO POWIATOWE W KRAPKOWICACH

ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, www.powiatkrapkowicki.pl

§ 4. Stały Dyżur uruchamia się:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa - w celach szkoleniowych, kontrolnych lub sprawdzających:
 - a) w podległych lub podporządkowanych jednostkach organizacyjnych - na polecenie tworzącego Stały Dyżur;
 - b) na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
 - c) na polecenie Wojewody Opolskiego;
- 2) w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa – na polecenie Wojewody Opolskiego, w celu przekazywania decyzji, o których mowa w § 1.

§ 5. Przekazywanie decyzji w sprawie uruchomienia Stałego Dyżuru może się odbywać:

- 1) bezpośrednio (ustnie) przez osoby uprawnione do uruchomienia Stałego Dyżuru;
- 2) pośrednio – przez osoby upoważnione na piśmie uwierzytelnionym podpisem i pieczęcią urzędową Wojewody Opolskiego;
- 3) pisemnie – przez doręczenie lub przesłanie odpowiedniego dokumentu, za pomocą technicznych środków łączności.

§ 6. Wykaz osób odpowiedzialnych za uruchomienie Stałego Dyżuru stanowi załącznik nr 1 do „Instrukcji Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego” stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7.1. Wykaz składu osobowego Stałego Dyżuru stanowi załącznik nr 2 do „Instrukcji Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego” stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Osoby wyznaczone do składu osobowego Stałego Dyżuru podlegają szkoleniu obronemu na podstawie odrębnych przepisów.

§ 8. Stały Dyżur podlega bezpośrednio Staroście Krapkowickiemu.

§ 9 Za prawidłową organizację, przygotowanie, funkcjonowanie oraz opracowanie dokumentacji Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach odpowiedzialny jest Dyrektor Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich.

§ 10. Tracą moc: Zarządzenie Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.149.2012 z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie organizacji Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, Zarządzenie Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.85.2014 z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.149.2012 z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie organizacji Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz Zarządzenie Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.70.2016 z dnia 8 lipca 2016 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.149.2012 z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie organizacji Stałego Dyżuru Starosty Krapkowickiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



STAROSTA KRAPKOWICKI

Maciej SONIK

KADCA PRAWNY

CENTRALA - tel. 77 40 74 300, fax 77 40 74 332
SEKRETARIAT STAROSTY - tel. 77 40 74 303

mgr Jarosław Janusz

e-mail: starostwo@powiatkrapkowicki.pl