

# STAROSTA KRAPKOWICKI

STAROSTWO POWIATOWE W KRAPKOWICACH

ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice, tel. 77 407 43 00, www.powiatkrapkowicki.pl

## Zarządzenie Starosty Krapkowickiego

Nr AO.120.34.2017

z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie: **wprowadzenia „Terminarza przekazywania dokumentacji do archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego w Krapkowicach”.**

Na podstawie § 10 ust. 2 Instrukcji archiwalnej, stanowiącej załącznik Nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Terminarz przekazywania dokumentacji do archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego w Krapkowicach”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza Archiwście Zakładowemu Starostwa Powiatowego w Krapkowicach.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Starosty Krapkowickiego Nr AO.120.11.2016 z dnia 15 lutego 2016 r. w sprawie wprowadzenia „Terminarza przekazywania dokumentacji do archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego”.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązywania od 1 marca 2017 r..



  
Maciej SÓNIK

## TERMINARZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTACJI DO ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO

LP	NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ	ZAKRES ZADAŃ	TERMIN PRZEKAZANIA DO ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO
1.	Wydział Administracji i Spraw Obywatelskich	Sabina Stryja	kadry, sprawy organizacyjne	do 31 marca każdego roku
		Katarzyna Piętka	zarządzanie kryzysowe, obronność, OC	
2.	Wydział Inwestycji i Mienia	Iwona Kręcichwost	---	do 7 kwietnia każdego roku
	Referat Gospodarki Nieruchomościami	Tomasz Lipiec	---	do 14 kwietnia każdego roku
3.	Wydział Geodezji i Kartografii	Grażyna Szumińska	---	do 21 kwietnia każdego roku
4.	Wydział Polityki Społecznej	Agnieszka Szymończyk	ochrona zdrowia i opieka społeczna, PZdOoN oświata	do 28 kwietnia każdego roku
5.	Wydział Rozwoju i Współpracy	Łukasz Bordak	fundusze unijne	do 5 maja każdego roku
		Małgorzata Bonkosch	edukacja, kultura i sport, współpraca	
6.	Biuro Obsługi Teleinformatycznej	Szymon Wozny	---	do 10 maja każdego roku
7.	Gabinet Starosty	Agnieszka Kilisz	---	do 15 maja każdego roku
8.	Wydział Komunikacji i Transportu	Alan Szywański	---	do 19 maja każdego roku
9.	Powiatowy Rzecznik Konsumentów	Małgorzata Piaszczyk - Waligórska	---	do 26 maja każdego roku
10.	Biuro Rady Powiatu	Bożena Chrobok	---	do 2 czerwca każdego roku
11.	Sekretarz Powiatu	Henryk Matek	---	do 2 czerwca każdego roku
12.	Biuro Windykacji	Maria Semczuk – Kaleta	---	do 9 czerwca każdego roku
13.	Doradca Starosty	Przemysław Ujma	---	do 16 czerwca każdego roku
14.	Wydział Usług Wspólnych	Nikolina Fait	---	do 16 czerwca każdego roku
15.	Wydział Finansowy	Barbara Szczęśniak	---	do 23 czerwca każdego roku
16.	Skarbnik Powiatu			
17.	Wydział Budownictwa i Środowiska	Grzegorz Morawiec	administracja - architektoniczno budowlana	do 30 czerwca każdego roku
		Ewa Zdziej	ochrona środowiska	

Krapkowice, dnia      marca 2017 r.

**SPORZĄDZIŁA**

Archiwista Zakładowy  
Sabina Stryja

**ZATWIERDZIŁ**  
Starosta Krapkowskiego  
Maciej Sonik